

KANCELARIA PARAFIALNA JEST CZYNNNA:

Wtorek, godz.: 16.00 – 17.30 –

Środa, godz.: 16.00 – 17.30 – ks. Proboszcz

Czwartek, godz.: 16.00 – 17.30 –

Sobota, godz.: 9.00 – 11.00 – ks. Proboszcz

W OKRESIE WAKACJI i WE WRZEŚNIU: Sobota: od godz. 9.00 do 11.00

WYBRANE WAŻNE INFORMACJE:

DOKUMENTY WYMAGANE PRZY ZGŁOSZENIU DZIECKA DO CHRZTU:

Ø akt urodzenia dziecka;

Ø zaświadczenia dla rodziców chrzestnych z ich parafii (jeśli nie należą do naszej parafii)

ü Chrzty w naszej parafii są udzielane w drugą i czwartą niedzielę miesiąca podczas Mszy św. o godz. 10, nauki przed chrztem – w sobotę przed chrztem po Mszy św. wieczornej – prowadzi ks. Tomasz Staszkiwicz

DOKUMENTY WYMAGANE DO ZAWARCIA SAKRAMENTU MAŁŻEŃSTWA:

Ø świadectwa chrztu (jeśli narzeczeni nie byli chrzczeni w naszej parafii; świadectwo chrztu jest ważne 6 miesięcy od daty wystawienia);

Ø świadectwa ukończenia kursu przedmałżeńskiego;

Ø przy zawieraniu ślubu konkordatowego: zaświadczenia z Urzędu Stanu Cywilnego stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa;

ü Nauki przedślubne i kurs przedmałżeński – w drugą i czwartą niedzielę miesiąca po Mszy św. wieczornej

DOKUMENTY WYMAGANE PRZY ZGŁASZANIU POGRZEBU:

Ø akt zgonu z Urzędu Stanu Cywilnego;

Ø jeśli osoba zmarła otrzymała przed śmiercią sakramenty: zaświadczenie o ich przyjęciu;

Ø jeśli osoba zmarła nie jest naszym parafianinem: zgoda z parafii osoby zmarłej na pogrzeb w naszej parafii;