

**KANCELARIA PARAFIALNA JEST CZYNNNA:**

**Wtorek, godz.: 16.00 – 17.30 –**

**Środa, godz.: 16.00 – 17.30 – ks. Proboszcz**

**Czwartek, godz.: 16.00 – 17.30 –**

**Sobota, godz.: 9.00 – 11.00 – ks. Proboszcz**

**W OKRESIE WAKACJI i WE WRZEŚNIU: Sobota: od godz. 9.00 do 11.00**

**WYBRANE WAŻNE INFORMACJE:**

**DOKUMENTY WYMAGANE PRZY ZGŁOSZENIU DZIECKA DO CHRZTU:**

**Ø akt urodzenia dziecka;**

**Ø zaświadczenia dla rodziców chrzestnych z ich parafii (jeśli nie należą do naszej parafii)**

ü Chrzty w naszej parafii są udzielane w drugą i czwartą niedzielę miesiąca podczas Mszy św. o godz. 10, nauki przed chrztem – w sobotę przed chrztem po Mszy św. wieczornej – prowadzi ks. Tomasz Staszkiwicz

**DOKUMENTY WYMAGANE DO ZAWARCIA SAKRAMENTU MAŁŻEŃSTWA:**

**Ø świadectwa chrztu (jeśli narzeczeni nie byli chrzczeni w naszej parafii; świadectwo chrztu jest ważne 6 miesięcy od daty wystawienia);**

**Ø świadectwa ukończenia kursu przedmałżeńskiego;**

**Ø przy zawieraniu ślubu konkordatowego: zaświadczenia z Urzędu Stanu Cywilnego stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa;**

ü Nauki przedślubne i kurs przedmałżeński – w drugą i czwartą niedzielę miesiąca po Mszy św. wieczornej

**DOKUMENTY WYMAGANE PRZY ZGŁASZANIU POGRZEBU:**

**Ø akt zgonu z Urzędu Stanu Cywilnego;**

**Ø jeśli osoba zmarła otrzymała przed śmiercią sakramenty: zaświadczenie o ich przyjęciu;**

**Ø jeśli osoba zmarła nie jest naszym parafianinem: zgoda z parafii osoby zmarłej na pogrzeb w naszej parafii;**